

令和元年度 指定管理者評価表

(別紙2)

施設名称	総合交流促進施設 ト仙の郷
指定管理者名	(株)くぼて鷹勝
指定期間	平成 27年 7月 1日 ~ 令和 7 年 3 月 31日
担当課	商工観光課

評価項目		評価
サービスの提供	施設の設置目的に沿ってサービスを提供しているか。	○
	使用時間、使用日、使用期間は遵守されているか。	○
	利用者に対する情報提供は適切か。	○
	利用者の安全は確保されているか。	○
	使用の承認、案内等は適切かつ迅速か、また接遇は適切か。	○
	指定管理者が行った事業は、市民サービスの向上に役立ったか。	○
施設等の維持管理	建物躯体及び設備機器の保守管理・安全確認等は適切か。	○
	修繕は適切か。	○
	備品の管理は適切か。	○
	清掃、警備、衛生管理は適切か。	○
その他	サービス提供及び施設の維持管理のため、適正な人員が配置されているか。	○
	苦情等の対応は迅速かつ適切か、また市に迅速に報告しているか。	○
	良好な関係を保つべき関係団体や地域との連絡調整は適切か。	○
	緊急時に備えた、体制、対応マニュアル、研修・訓練等は適切か、また、防火、防犯体制の整備、研修、訓練は適切に行われているか。	○
	個人情報保護のための体制、書類等の整備・保管、問い合わせ等への対応、研修は適切か。	○
	省エネルギー、省資源、環境配慮物品等の購入など環境への配慮はなされているか。	○
	業務を外部委託している場合、その業務は施設管理の主要な部分以外であるか、また、外部委託に過度にシフトしていないか。	○
	アンケート調査の結果は良好か。(利用者のニーズを把握し、改善を行っているか。)	△
	管理経費は縮減されているか、または、縮減に向けての努力がされているか。	○
労働基準法、その他法令を遵守した運営が行われているか。	○	

評価欄の説明

- ◎: 協定等の遵守に加え、仕様書より優れた管理が行われた。
- : 協定等を遵守し、仕様書に沿った管理が行われた。
- △: 協定等を遵守し、概ね仕様書に沿った管理が行われたが、一部に課題がある。
- ×: 一部、協定等が遵守できていない。又は、不測の事態等により仕様書に沿った管理ができなかった。

◎総合評価

市の取り組み成果等	指定管理者が替わって5年目となり、温泉宿としての機能を維持するための営繕を粛々と実施しながら、増築したVIP棟の部屋風呂に循環ろ過加熱ユニットを設置し、限りある温泉湯の節約と温度設定の緻密高度化を実現した。
指定管理者の取り組み・成果	指定管理者が替わって5年目となり、従業員の施設の管理・運営方法の向上に努めている。また、地域イベントとも連携を行い、山村地域の活性化の一翼を担った。
今後、改善や工夫すべき点	施設利用に関するアンケート調査等を行い、利用者のニーズの把握や従業員教育等に役立てていく必要がある。また、経営の改善を行うため、経費の節減や集客力アップ向け、企業団体へのPR活動やWEB上に宣伝UP等を図ってきたい。
改善に向けた方向性	計画的な施設の改修を行い、施設の充実を図る。また、従業員教育やお客のニーズを把握し、きめ細やかなサービスの提供を行う。指定管理者専用のHP等による積極的なPR活動にも力を入れていく。