

令和5年度豊前市職員採用試験申込書

※受験番号

写真

次のような写真を裏面に氏名、試験区分を記入し貼ってください。

- ①申込前6ヶ月以内撮影
- ②脱帽、正面向、上半身
- ③本人と確認できるもの
- ④縦4.5cm横3.5cm程度

試験区分	<input type="checkbox"/> 一般事務A <input type="checkbox"/> 一般事務C <input type="checkbox"/> 土木D			
ふりがな	-----			
氏名	生年	昭和	平成	年月日生
	月日			(歳)
ふりがな	-----			
現住所	〒 ----- (下宿、同居等の場合は同居先、アパート名、部屋番号等を記入してください。)			
ふりがな	-----			
連絡先	〒 ----- (現住所以外に連絡・通知等の送付を希望する場合のみ記入)			
メールアドレス	-----			
学歴	学校名	学部・学科・専攻など	在学期間	修学区分
	最終(現在)		年 月 から 年 月 まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
	その前		年 月 から 年 月 まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
その前		年 月 から 年 月 まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退	
職歴	勤務先名	部・課・係	所在地	職務内容
	最終(現在)			
	その前			
その前				
免許・資格等	名称	取得年月日	名称	取得年月日
私は豊前市職員採用試験を受験したいので申し込みます。なお、私は地方公務員法第16条に該当していません。 令和 年 月 日 <div style="text-align: center;">氏名(自筆)</div>				

〔記入上の注意〕

- ①黒インク又は黒色のボールペンを使用してください。
- ②該当事項の□にレ点でチェックを入れてください。
- ③数字は算用数字で、文字はかい書で丁寧に記入してください。
- ④※印の欄には記入しないでください。
- ⑤記載事項に不正があると受験が無効となりますので、正確に記入してください。

※受付

令和 年 月 日 ㊟ 持参郵送