

令和6年度豊前市物価高騰対応重点支援給付金(こども加算)申請書(請求書)
(2万円/児童1人)

豊前市長 殿

受付印

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏 名	性別	生 年 月 日	現 住 所
〇〇 〇〇(世帯主名)	男	昭和・平成	〇〇県〇〇市〇〇 〇〇番地1
〇〇 〇〇(世帯主名)	女	〇〇 年 〇 月 〇 日	電話番号 〇〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇

2. 加算給付申請児童 (対象となる児童の範囲は以下の通りです。)

ア 令和6年12月13日時点で上記「1. 申請・請求者(世帯主)」と同一世帯である18歳以下の児童(平成18年4月2日以降生まれの児童)
イ 令和6年12月14日以降令和7年7月25日までに生まれた児童
ウ 別世帯だが扶養している児童

	(フリガナ) 氏 名	申請者 との 続柄	生 年 月 日	同居・別居の別	住所(別居の場合のみ)
1	〇〇 ●● 〇〇 ●●		平成・令和 18年 10月 5日	☐ 同居 ☒ 別居	福岡県福岡市〇〇1丁目〇〇アパート111
2	〇〇 △△ 〇〇 △△		平成・令和 7年 2月 11日	☒ 同居 ☐ 別居	
3			平成・令和 年 月 日	☐ 同居 ☐ 別居	
4			平成・令和 年 月 日	☐ 同居 ☐ 別居	
5			平成・令和 年 月 日	☐ 同居 ☐ 別居	

3. 申請額・請求額

対象児童数 「2. 加算給付申請児童に記載の人数」	2人	×	20,000円	=	申請額・請求額	40,000円
------------------------------	----	---	---------	---	---------	---------

4. 振込口座(原則、1. の申請・請求者名義の口座)※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付して下さい。

【受取口座記入欄】

金 融 機 関 名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書き下さい)	口座名義(カナ) ※「1. 申請・請求者」名義に限る ※通帳の表記に合わせて下さい
AA 金融機関番号 〇 〇 〇 〇	BB 本・支店 本・支所 出張所 店番号 〇 〇 〇	1普通 2当座	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	〇〇 〇〇(世帯主名)

金融機関名	通帳記号 (6桁目がある場合は ※欄にご記入下さい)	通帳番号 (右詰めでご記入下さい)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ちよ銀行 ※場合は、貯金通帳の見開 カードに記載された記号・番 記号 17440 番号 12345671	※	1 2 3 4 5 6 7 1	〇〇 〇〇(世帯主名)

裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、☐にチェック(レ)して下さい。

☒ 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 豊前市物価高騰対応重点支援給付金(こども加算)の支給要件に該当します。
※給付金の支給対象となるためには、以下の要件を全て満たすことが必要です。
ア 世帯の全員が、令和6年度「住民税均等割非課税」です。
イ 世帯の全員が、令和6年度住民税均等割が課されている他の親族等の扶養を受けている世帯ではありません。
ウ 世帯の中に、租税条約による住民税均等割免除の適用を受けている者はいません。
エ 世帯の中に、住民税均等割課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
オ 令和6年12月13日以降に、同様の給付金の支給を受けた世帯又は当該世帯の世帯主若しくは世帯員であった者のみで構成される世帯ではありません。
- ② 給付金の支給要件を審査等するため、豊前市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ③ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ④ この申請書は、豊前市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ⑤ 豊前市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和7年7月25日までに、豊前市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、豊前市物価高騰対応重点支援給付金が支給されないことに同意します。
- ⑥ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

提出書類

**☒ 令和6年度豊前市物価高騰対応重点支援給付金(こども加算)申請書(請求書)
(申請を必要とする世帯の場合)(本書)**

※必要事項をご記入下さい。

☒ 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』

※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、パスポート等の写し(コピー)を添付下さい。

☒ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』

※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)を添付下さい。

**☒ 【市外に転出後、市外で出生した新生児がいる場合】
『住民票(世帯全員分)の写し(コピー)』**

**☒ 【別世帯で扶養する18歳以下の児童(平成18年4月2日生まれ以降)がいる場合】
『扶養児童の属する世帯全員及び続柄が記載された住民票の写し(コピー)』**

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和7年 ○月 ○日

申請者氏名
(世帯主氏名を自署又は記名押印)

○○ ○○(世帯主名)

【お問い合わせ先】 豊前市重点支援給付金コールセンター
☎ 0120-034-553 受付時間9:00~17:00 ※土日祝日を除く