債 権 者 登 録 （ 変 更 ） 依 頼 書

※

支出区分	
通常払	前金払

豊前市長　殿　　年　　月　　日

私の請求金は下記によりお支払下さい。

見　本

請求者	（フリガナ） 法人名	カブシキガイシャ　シャクナゲ 株式会社　しゃくなげ	（請求印） ※ 請求印が社印の場合は代表者の私印を添えてください。
	（フリガナ） 代表者名	ダイヒョウトリシマリヤク　ブゼン　タロウ 代表取締役　豊前　太郎	
	住　所	（〒　　－　　） 豊前市大字吉木955番地	
	電話番号	○○○　（　△△△　）　××××	

希望する支払方法	①. 口 座 払（ 金融機関 ・ ゆうちょ銀行 ）　　2. そ の 他

＜ 口 座 振 込 先 ＞

金融機関	求菩提　銀行・信金 農協・労金	豊　前　本店・支店 出張所	※金融機関コード	△△△△－×××
	種 目	普通　当座　その他	口座番号（右詰で記入）	0000828
	（フリガナ） 口座名義	カ）シヤクナケ゛ 株式会社　しゃくなげ		

ゆうちょ銀行	種 目	普通　当座		
	通帳記号		通帳番号（右詰で記入）	
	（フリガナ） 口座名義			

※金融機関コード

ゆうちょ銀行　店	9900－　－

（店 名）記号が1から始まる場合→2･3桁目の数字の後に8 、記号が0から始まる場合→2･3桁目の数字の後に9

☆ 注 意 ☆

1. 上記の太枠の中をすべて記入して下さい。
2. 印鑑は請求書に使用するものを押して下さい。
3. 請求者と口座名義が異なる場合は、この依頼書をもって口座名義人に対する受領委任状とみなします。
4. 市からの支払金はすべて届出の「希望する支払方法」によって支払われます。

＜ 備 考 ＞

担 当 課	

※ 出納室処理欄

新規 ・ 変更	入力日	年　月　日
債権者番号		