役員等調書及び照会承諾書

令和 　年 月 日

 豊前市長　　　　　　　　殿

申請者（委任者）

　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　　　　代表者資格氏名　　　　　　　　　　　　　　　実印

次の役員等調書の記載事項については、事実と相違ないことを誓約する。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　職 | フリガナ | 性別 | 生年月日 |
| 氏　名 |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |

【注意事項】

１　法人にあっては、履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書の「役員に関する事項」に記載されている役員（代表者を含む。）全員を記入してください。

２　個人事業者の場合は、代表者のみ記入してください。

３　豊前市外に主たる営業所があり、豊前市内に置く支店、営業所等で申請する場合は、当該支店、営業所等の代表者も記入してください。

４　この調書に記載されたすべての個人情報は、豊前市個人情報保護法施行条例（令和５年３月20日条例第11号）の規定に基づいて取り扱うものとします。