

令和4年度 指定管理者評価表

(別紙2)

施設名称	総合交流促進施設 ト仙の郷
指定管理者名	(株)くぼて鷹勝
指定期間	平成27年7月1日 ～ 令和7年3月31日
担当課	産業建設部 商工観光課 地域資源活用係

評価項目		評価
サービスの提供	施設の設置目的に沿ってサービスを提供しているか。	○
	使用時間、使用日、使用期間は遵守されているか。	○
	利用者に対する情報提供は適切か。	○
	利用者の安全は確保されているか。	○
	使用の承認、案内等は適切かつ迅速か、また接遇は適切か。	○
	指定管理者が行った事業は、市民サービスの向上に役立ったか。	○
施設等の維持管理	建物躯体及び設備機器の保守管理・安全確認等は適切か。	○
	修繕は適切か。	○
	備品の管理は適切か。	○
	清掃、警備、衛生管理は適切か。	○
その他	サービス提供及び施設の維持管理のため、適正な人員が配置されているか。	○
	苦情等の対応は迅速かつ適切か、また市に迅速に報告しているか。	○
	良好な関係を保つべき関係団体や地域との連絡調整は適切か。	○
	緊急時に備えた、体制、対応マニュアル、研修・訓練等は適切か、また、防火、防犯体制の整備、研修、訓練は適切に行われているか。	○
	個人情報保護のための体制、書類等の整備・保管、問い合わせ等への対応、研修は適切か。	○
	省エネルギー、省資源、環境配慮物品等の購入など環境への配慮はなされているか。	○
	業務を外部委託している場合、その業務は施設管理の主要な部分以外であるか、また、外部委託に過度にシフトしていないか。	○
	アンケート調査の結果は良好か。(利用者のニーズを把握し、改善を行っているか。)	○
管理経費は縮減されているか、または、縮減に向けての努力がされているか。	○	
	労働基準法、その他法令を遵守した運営が行われているか。	○

評価欄の説明

- ◎：協定等の遵守に加え、仕様書より優れた管理が行われた。
- ：協定等を遵守し、仕様書に沿った管理が行われた。
- △：協定等を遵守し、概ね仕様書に沿った管理が行われたが、一部に課題がある。
- ×：一部、協定等が遵守できていない。又は、不測の事態等により仕様書に沿った管理ができなかった。

◎総合評価

市の取り組み成果等	温泉宿泊施設の機能を維持するため、浴槽水ろ過・循環配管薬品洗浄・五方弁修繕(薬湯湯系統)・ホットウォーターチラー修繕を行った。 施設内で階段のみの上り下りの箇所に階段昇降機を設置し、バリアフリー化を図った。 施設オープンから25年を経過し、老朽化と部品調達が困難となった全館の基幹エアコン20台と全熱交換器9台を更新した。
指定管理者の取組み・成果	施設管理・運営方法の改善及び経費削減等に努めている。オンライン総合旅行サイトの「楽天トラベル」「一休.com」「じゃらんネット」にWEB掲載して、宿泊客の安定確保を図り一定の効果があつた。
今後、改善や工夫すべき点	設備の経年劣化が著しく、更新の時期を迎えた設備が多くみられる。また、コロナウイルス感染症の5類移行以後、集客力向上に向けて対策と対応が必要である。
改善に向けた方向性	計画的な施設の改修を行い、施設の充実を図る。また、指定管理者による家族風呂の増設を行い集客力の向上を図り、積極的なPR活動を推進する。