

## 豊前市会計年度任用職員 申込書兼履歴書 (2/2枚目)

取得年月	資格・免許
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

志望動機、活かしてほしい能力、自己PRなど(自由記載)

希望職種 <small>※複数回答可</small>	<input type="checkbox"/> 事務補助員  <input type="checkbox"/> その他(事務補助員以外の職種を希望される場合は、下記にご記入ください。) 希望職種 : ( ) ※希望以外の業務内容をご案内させていただく場合があります。  <input type="checkbox"/> 希望はない(どの職種でもよい)
配置を希望する部署	<input type="checkbox"/> あり ※希望する部署名 ( ) <input type="checkbox"/> なし (どの部署でも良い)

希望する勤務形態	
勤務期間	<input type="checkbox"/> 1年間の任用を希望 <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> 特にこだわらない(短期任用も可能)(※)</span>
※短期任用の場合、期末手当の対象とならない場合があります。	
その他の希望について、特に記載したいことがありましたら記入してください。	

人事秘書係 記入箇所		日付	受付印

採用時所属	課	係	職種

辞令期間	～	～	～	～	～
------	---	---	---	---	---